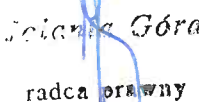


Procedury bezpieczeństwa dla uczestników wydarzeń/gości Filharmonii im Mieczysława Karłowicza w Szczecinie w trakcie epidemii SARS-CoV-2

1. W wydarzeniu organizowanym w Filharmonii może brać udział określona liczba widzów, która dla poszczególnych przestrzeni obiektu wynosi:
 - Hol główny – 148 osób (poza obszarem kawiarni);
 - Sala Symfoniczna – 400 osób;
 - Sala Kameralna – 88 osób;
 - Galeria Poziom 4. – 106 osób;
2. Zwiedzanie budynku możliwe jest w grupie maksymalnie 15 osób po uprzednim umówieniu terminu z przewodnikiem Filharmonii.
3. Korzystający z przestrzeni obiektu uczestnicy wydarzenia mają obowiązek:
 - zachowywania co najmniej 1,5 metra odstępu od innych osób;
 - używania płynu dezynfekcyjnego do rąk ustawionego w kilku ogólnodostępnych miejscach w obiekcie (przy wejściach, na holu, w toaletach) każdorazowo przy wejściu do budynku;
 - zakrywania ust i nosa środkami ochrony osobistej (maseczka, przyłbica) – zapewnionymi we własnym zakresie.
4. Uczestnictwo w wydarzeniu uzależnione jest od obligatoryjnego złożenia przez gościa pisemnego oświadczenia (wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu), że według swojej najlepszej wiedzy, nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym.
5. Przy udziale w wydarzeniach organizowanych przez Filharmonię zaleca się samodzielne wydrukowanie i podpisanie formularza oświadczenia przed przybyciem do Filharmonii. Oświadczenia będą dostępne na stronie internetowej Filharmonii. W przypadku niemożności wydrukowania oświadczenia istnieje możliwość wypełnienia formularza w obiekcie. Oświadczenie wraz z ważnym biletem należy okazać bileterowi przed wejściem na wydarzenie oraz pozostawić w budynku, w wyznaczonym miejscu.
6. Przy udziale w wydarzeniach organizowanych na zasadzie wynajmu sali dostarczenie i zebranie stosownych oświadczeń należy do organizatora wydarzenia. Wzór i sposób składania oświadczeń mogą różnić się od przyjętych przez Filharmonię.
7. Dla zachowania dystansu społecznego publiczność wpuszczana jest z wyprzedzeniem (do 1 godziny przed wydarzeniem). Dopuszcza się możliwość podziału uczestników na grupy, które będą wpuszczane na widownię w odpowiednich odstępach czasu.
8. W obiekcie zawieszają się funkcjonowanie szatni obsługiwanej przez szatniarzy. Uczestnicy zabezpieczają rzeczy osobiste we własnym zakresie, pozostawiając je w zaparkowanym samochodzie lub zabierając je ze sobą na widownię.
9. Pierwszeństwo korzystania z wind osobowych na terenie budynku przysługuje osobom z niepełnosprawnościami, rodzinom z małymi dziećmi i kobietom ciężarnym.
10. Udział widzów w wydarzeniu, poza zasadami wskazanymi powyżej, jest możliwy pod warunkiem zajęcia ściśle określonych miejsc na widowni (udostępniona jest połowa liczby miejsc, z zachowaniem jednego wolnego miejsca między widzami; wyłączeniu ulegają pierwszy rząd, loże A i B od miejsca 25, chór).
11. Obowiązek zachowania jednego wolnego miejsca między gośćmi nie dotyczy widza, który
 - uczestniczy w pokazie z dzieckiem do ukończenia 13. roku życia;
 - jest osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie.
12. Filharmonia zastrzega sobie prawo do odmowy widzowi wstępu do budynku i uczestnictwa w wydarzeniu w przypadku niestosowania przez niego środków ochrony osobistej oraz wymienionych wymogów sanitarnych.
13. Wydarzenia odbywają się w określonych godzinach bez przerwy w trakcie ich trwania. Sugerowany czas programu wydarzenia – max 80 min.
14. Rozejście się publiczności przebiegać będzie z zachowaniem następujących zasad:
 - sprawne wypuszczanie grupami/sekcjami,
 - udostępnienie dodatkowych zejść na parking (od ul. Małopolskiej i ul. Matejki);
 - kontrolowanie przepływu publiczności przez obsługę imprezy.

15. Przy każdym wydarzeniu organizator zobowiązany jest powołać koordynatora do spraw zdrowotnych, który zadba o zachowanie ww. procedur.
16. Punkt gastronomiczny „Cafe Symfonia”, działający w holu Filharmonii, funkcjonuje na odrębnych zasadach, samodzielnie zapewniając i nadzorując wytyczne Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego w zakresie wymogów reżimu sanitarnego.
17. Działania podjęte przez Filharmonię im. M. Karłowicza w Szczecinie są zgodne z wytycznymi Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego i mają za zadanie zminimalizowanie możliwości zakażenia COVID-19, ale mimo podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w stu procentach wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem.
18. Niniejsze procedury obowiązują do odwołania.


Dorota Serwa
Dyrektor Filharmonii


radca prawny

Szczecin, dnia 2020 r.

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres

.....
aktualny nr telefonu

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że nie miałem kontaktu z osobą zakażoną wirusem SARS-CoV-2 oraz nikt z członków mojej najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, w izolacji domowej, nie miał kontaktu z osobą przybywającą z zagranicy, nie przejawia widocznych oznak choroby (kaszel, katar, podwyższona temperatura). Oświadczam, że przebywałem za granicą tj. w w dniach

Mój stan zdrowia jest dobry, nie przejawiam żadnych oznak chorobowych (podwyższona temperatura, kaszel, katar).

2. Zobowiązuję się do poinformowania Filharmonii im. M. Karłowicza w Szczecinie poprzez kontakt telefoniczny na numer 91 4309511 lub przesłanie wiadomości e-mail na adres: sekretariat@filharmonia.szczecin.pl o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa SARS-CoV-2 w moim najbliższym otoczeniu tj. gdy ja lub ktoś z mojego najbliższego otoczenia zostanie objęty kwarantanną lub zachoruje na Covid – 19.

3. Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentem „Procedury bezpieczeństwa dla uczestników wydarzeń/gości Filharmonii im. M. Karłowicza w Szczecinie w trakcie epidemii SARS-CoV-2”, w szczególności obejmującym informacje w zakresie obowiązujących zasad logistyki i bezpieczeństwa w budynku Filharmonii im. M. Karłowicza w Szczecinie, udostępnionym na stronie internetowej Filharmonii im. M. Karłowicza w Szczecinie. Deklaruję pełne zastosowanie się do wytycznych zawartych w procedurze.

4. Oświadczam, iż jestem świadoma/y tego, iż działania podjęte przez Filharmonię im. M. Karłowicza w Szczecinie są zgodne z wytycznymi Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia i mają za zadanie zminimalizowanie możliwości zakażenia SARS-CoV-2, ale mimo podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem. Jestem świadoma/y zagrożeń z tego wynikających.

5. Oświadczam, że zapoznałem się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych, przekazaną mi przez Filharmonię im. M. Karłowicza w Szczecinie.

.....
Czytelny podpis

Załącznik nr 2 – wzór klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa i podjęciem działań prewencyjnych w zakresie rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2.

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
w związku z podjęciem działań prewencyjnych w zakresie rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2**

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych na potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa osób, przebywających na terenie Filharmonii im. M. Karłowicza w Szczecinie oraz w celu przeciwdziałania rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2.

Niniejsza klauzula dotyczy kwestii przetwarzania danych osobowych związanych z uzyskiwaniem informacji na temat stanu zdrowia osób fizycznych.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w oparciu o przepisy art. 9 ust 1 lit. i) oraz art. 6 ust. 1 lit. d) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – w dalszej części zwane „**RODO**” w związku z Ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w tym wytycznymi dla organizatorów imprez kulturalnych i rozrywkowych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Ministerstwa Rozwoju oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.

Administratorem Pani/Pana danych jest Filharmonia im. M. Karłowicza w Szczecinie z siedzibą ul. Małopolska 48 w Szczecinie, 70-515 Szczecin), tel.: sekretariat: (+48 91 430 95 11), adres poczty elektronicznej: sekretariat@filharmonia.szczecin.pl przedstawicielem administratora jest Dyrektor Filharmonii im. M. Karłowicza w Szczecinie dalej zwany jako „**Administrator**”.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, pod adresem e-mail: iod@filharmonia.szczecin.pl

Mając na uwadze wskazane powyżej podstawy, Administrator uprawniony jest do przeprowadzania wywiadów i żądania składania oświadczeń dotyczących informacji o stanie zdrowia osób przebywających w budynku Filharmonii, a także uzyskiwania informacji dotyczących konieczności podjęcia przez Administratora działań prewencyjnych w zakresie rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2.

Przetwarzanie danych we wskazanych powyżej celach jest niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i podjęcia działań w celu ochrony zdrowia i życia osób, których dane dotyczą a także zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom, współpracownikom Administratora. Odmowa podania danych może spowodować brak możliwości wstępu na teren budynku Filharmonii.

Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do czasu niezbędnego do realizacji obowiązków w związku z zagrożeniem epidemicznym (przez 2 tygodnie) a następnie zniszczone, za wyjątkiem sytuacji wykrycia w okresie dwutygodniowym przypadków zakażenia wirusem SARS-CoV-2.

Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione uprawnionym organom i instytucjom (w tym Państwowej Inspekcji Sanitarnej) w wypadkach niezbędnych do zapobiegania rozprzestrzenianiu się epidemii wirusa SARS-CoV-2.

Pani/Pana dane nie będą przekazywane danych poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowej, także nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani nie będą profilowane.

Przysługuje Pani/Panu:

1. prawo dostępu do swoich danych,
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
3. prawo do ograniczenia przetwarzania,
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);

Każdy wchodzący do obiektu zobowiązuje się do poinformowania Filharmonii im. M. Karłowicza w Szczecinie poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres: sekretariat@filharmonia.szczecin.pl o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa SARS-CoV-2 w jego najbliższym otoczeniu tj. gdy on lub ktoś z jego rodziny zostanie objęty kwarantanną lub zachoruje na Covid – 19.